

28 Tabelul trebuie sa ofere o imagine a investitiilor facute in proiecte (mici/medii/mari). In cazul mai multor proiecte de acelasi tip, se recomanda si mentionarea separata, in coloanele (5) si (6), a investitiei planificate si realizate pe fiecare proiect.

29 In functie de specificul fiecarei institutii, coloana (4) „Denumirea proiectului” va contine, dupa caz, titlul productiei artistice (spectacolelor, concertelor, altor reprezentatii), expozitiilor, prezentarilor publice, cercetarilor, activitatilor specifice din bibliotecii (restaurare, lectura publica, imprumut) etc.

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor institutiei:  
– analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei, pe categorii de bilete/tarife practicate: pret intreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu mentionarea celorlalte facilitati practicate;

– analiza veniturilor proprii realizate din alte activitati ale institutiei;  
– analiza veniturilor realizate din prestari de servicii culturale in cadrul parteneriatelor cu alte autoritati publice locale;

d.4. analiza gradului de crestere a surselor atrase/veniturilor proprii in totalul veniturilor;

d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subventie/alocatie:

– ponderea cheltuielilor efectuate in cadrul raporturilor contractuale, altele decat contractele de munca (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte si conventii civile);

d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:

– din subventie;

– din venituri proprii.

#### **E. Strategia, programele si planul de actiune pentru indeplinirea misiunii specifice a institutiei, conform sarcinilor si obiectivelor prevazute la pct. IV:**

e.1. prezentarea strategiei culturale (artistice, dupa caz) pentru intreaga perioada de management;

e.2. programele propuse pentru intreaga perioada de management, cu denumirea si, dupa caz, descrierea<sup>30</sup> fiecarui program, a scopului si tinteii acestuia, exemplificari;

e.3. proiecte propuse<sup>31</sup> in cadrul programelor;

e.4. alte evenimente, activitati<sup>32</sup> specifice institutiei, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei, cu mentionarea resurselor financiare necesar a fi alocate de catre autoritate:

f.1. previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei pentru urmatoorii 5 ani (perioada proiectului de management), corelata cu resursele financiare necesar a fi alocate din subventia/alocatia acordata institutiei de catre Consiliul Local Scorteni :

- previzionarea evolutiei cheltuielilor de personal ale institutiei;

- previzionarea evolutiei veniturilor propuse a fi atrase de catre candidat, cu mentionarea surselor vizate;

f.2. previzionarea evolutiei costurilor, cuprinsa in anexa nr. 2, aferente proiectelor (din programele propuse), prin realizarea unei proiectii financiare privind investitiile preconizate in proiecte, cuprinsa in anexa nr. 3, pentru intreaga perioada de management<sup>33</sup> (2014-2019)

f.3. proiectia veniturilor proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei, pe categorii de bilete/tarife practicate, cuprinsa in anexa nr. 4.

